

Rada Miejska w Pełczycach

Protokół ze wspólnego posiedzenia

- 1) Komisji Rewizyjnej,
- 2) Komisji Skarg, Wniosków i Petycji,
- 3) Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego,
- 4) Komisji Spraw Społecznych,
- 5) Komisji Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Infrastruktury Komunalnej.

Data posiedzenia: 28.10.2025 r.

od godz. 14:00 do godz. 14:55

Miejsce posiedzenia: Centrum Usług Społecznych

Obecni na posiedzeniu:

1. Barbara Jagiełło
2. Michał Kasprzak
3. Beata Kwaśna
4. Dominika Nagła
5. Michał Olejnik
6. Anna Dyc
7. Szymon Januszke
8. Ryszard Kwieciński
9. Izabela Maruda
10. Barbara Mastalerz
11. Marek Sowiński
12. Aleksandra Weselska-Pollo
13. Daniel Świrski

W posiedzeniu udział wzięli:

1. Zastępca Burmistrza Roksana Wichłacz
2. Skarbnik Kinga Zawłocka
3. Sekretarz Agnieszka Chlebowska

Stwierdzenie prawomocności:

Posiedzenie otworzyła Przewodnicząca Rady Miejskiej Anna Dyc, informując, że z inicjatywy Przewodniczącej Komisji Rewizyjnej Barbary Jagiełło prowadzenie obrad zostało jej powierzone.

Po sprawdzeniu listy obecności stwierdzono quorum umożliwiające podejmowanie prawomocnych opinii i rozstrzygnięć. W posiedzeniu uczestniczyło 13 radnych.

Porządek posiedzenia komisji

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie porządku obrad.

4. Projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu Gminy Pełczyce na 2025 r.
5. Projekt uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej.
6. Projekt uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XV.99.2025 w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2026 rok oraz zwolnień w tym podatku.
7. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne przejęcie na własność Gminy Pełczyce nieruchomości stanowiącej własność Skarbu Państwa.
8. Projekt uchwały w sprawie utworzenia mieszkań treningowych i wspomaganych oraz określenia zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w tych mieszkaniach.
9. Projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia wniosku.
10. Sprawozdanie z realizacji zadań oświatowych w roku szkolnym 2024/2025.
11. Wolne wnioski i dyskusja.
12. Zakończenie posiedzenia.

Do przedstawionego porządku obrad nie zgłoszono uwag ani propozycji zmian.

Porządek obrad przyjęto jednogłośnie.

Ad.1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum;

Opisano na wstępie.

Ad.2. Przedstawienie porządku obrad;

Opisano na wstępie.

Ad.3. Przyjęcie porządku obrad;

Opisano na wstępie.

Ad.4. Projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu Gminy Pełczyce na 2025 r.;

Przewodnicząca Anna Dyc oddała głos Skarbnik Gminy Kindze Zawłockiej, która szczegółowo omówiła proponowane zmiany w budżecie wraz z przedstawioną autopoprawką.

Po stronie dochodów wskazano m.in. zwiększenie wpływów z dzierżawy obwodów łowieckich, wpływy z odszkodowania za szkody powstałe w sali gimnastycznej Szkoły Podstawowej w Pełczycach, zwiększone wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu oraz środki pozyskane w ramach Rządowego Programu „Cyfrowy Uczeń”. Dofinansowanie w ramach tego programu przeznaczone zostało dla placówek oświatowych, m.in. na zakup sprzętu komputerowego, oprogramowania i realizację działań edukacyjnych.

Omówiono również środki przeznaczone na doskonalenie pracowników, zwiększone dochody z tytułu pobytu dzieci z innych gmin w placówkach przedszkolnych Gminy Pełczyce, opłat za wyżywienie oraz usług opiekuńczych realizowanych przez Centrum Usług Społecznych.

Znaczna część zmian dotyczyła przesunięcia finansowania zadań inwestycyjnych z 2025 na 2026 rok. Dotyczyło to m.in. przedsięwzięć związanych z ochroną dziedzictwa przyrodniczego, budową przyszkolnej pływalni, utworzeniem nowych miejsc w przedszkolu, budową żłobka, opracowaniem Gminnego Programu Rewitalizacji oraz modernizacją energetyczną budynku szkoły.

Omówiono także zmniejszenia planowanych wydatków, w tym dotyczących usuwania azbestu, oświetlenia ulicznego oraz termomodernizacji Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury.

Przedstawiono zmiany związane z realizacją funduszu sołeckiego, wydatkami na obsługę

długu, pomocą społeczną, usługami opiekuńczymi, przeciwdziałaniem alkoholizmowi oraz stypendiami dla uczniów.

Po przedstawieniu zmian nie zgłoszono dodatkowych pytań.

Ad.5. Projekt uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej;

Skarbnik Gminy Kinga Zawłocka przedstawiła zmiany w wieloletniej prognozie finansowej, wyjaśniając, że są one konsekwencją zmian zaproponowanych w budżecie Gminy.

Omówiono aktualizację wielkości dochodów i wydatków oraz zmiany w wykazie przedsięwzięć wieloletnich. Wskazano przede wszystkim na przesunięcia pomiędzy rokiem 2025 a 2026 w zakresie realizacji inwestycji i innych zadań wieloletnich.

Zmiany dotyczyły m.in. Gminnego Programu Rewitalizacji, planowania przestrzennego, ochrony dziedzictwa przyrodniczego, budowy przyszkolnej pływalni, utworzenia nowych miejsc w przedszkolu, budowy żłobka oraz modernizacji energetycznej budynku szkoły.

Poinformowano, że w zakresie kredytów i pożyczek nie dokonywano zmian.

Do przedstawionego projektu nie zgłoszono pytań.

Ad.6. Projekt uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XV.99.2025 w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2026 rok oraz zwolnień w tym podatku;

Skarbnik Kinga Zawłocka przedstawiła konieczność dokonania korekt w podjętej wcześniej uchwale. Wyjaśniła, że część zmian wynika z omyłki pisarskiej, natomiast pozostałe zostały wprowadzone w związku z uwagami Regionalnej Izby Obrachunkowej.

W szczególności wskazano na konieczność zmiany sformułowania dotyczącego „zielenców komunalnych” oraz usunięcia zapisów odnoszących się do określonych jednostek organizacyjnych i własności nieruchomości. Pozostawiono natomiast właściwe określenie sposobu wykorzystywania nieruchomości do celów oświatowych, rekreacyjnych i sportowych. Do projektu nie zgłoszono pytań.

Ad.7. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne przejęcie na własność Gminy Pełczyce nieruchomości stanowiącej własność Skarbu Państwa;

Pani Wiceburmistrz Roksana Wichłacz wyjaśniła, że projekt dotyczy nieruchomości pozostającej w zasobie Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa, której przejęcie przez Gminę jest niezbędne w związku z planowaną modernizacją sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Jarosławsko.

Nieruchomość jest potrzebna do przeprowadzenia infrastruktury kanalizacyjnej zgodnie z wydaną decyzją o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.

Podkreślono, że przejęcie nieruchomości ma nastąpić nieodpłatnie, a Gmina nie poniesie z tego tytułu kosztów.

Ad.8. Projekt uchwały w sprawie utworzenia mieszkań treningowych i wspomaganych oraz określenia zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w tych mieszkaniach;

Pani Wiceburmistrz Roksana Wichłacz przedstawiła założenia dotyczące utworzenia mieszkania treningowego przy ul. Jeziornej w Pełczycach. Wskazała, że na obecnym etapie planowane jest wydzielenie jednego lokalu, który jest już w znacznym stopniu przystosowany do tej funkcji.

Nadzór nad mieszkaniem miałyby sprawować Centrum Usług Społecznych w Pełczycach. Mieszkanie przeznaczone byłoby przede wszystkim dla osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej i materialnej, które przy odpowiednim wsparciu mają możliwość usamodzielnienia się.

Przedstawiono również zasady odpłatności za pobyt, uzależnione od wysokości dochodów osoby korzystającej z mieszkania. W przypadku osób o bardzo niskich dochodach przewidziano możliwość nieodpłatnego korzystania z tej formy pomocy. Pobyt miałby charakter czasowy – zasadniczo sześciomiesięczny, z możliwością przedłużenia w uzasadnionych przypadkach.

W trakcie dyskusji zwrócono uwagę na wysokie i stale rosnące koszty pobytu mieszkańców gminy w domach pomocy społecznej. Podkreślono, że mieszkania treningowe i wspomagane nie rozwiążą wszystkich problemów, jednak mogą stanowić istotny element systemu wsparcia mieszkańców.

Rozmawiano również o możliwości utworzenia w przyszłości kolejnego mieszkania oraz pozyskania środków zewnętrznych na remont, wyposażenie, utrzymanie lokalu i zapewnienie odpowiedniej kadry wspierającej mieszkańców.

Ad.9. Projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia wniosku;

Przedstawiono projekt uchwały dotyczący wniosku złożonego przez mieszkankę w sprawie wodomierzy.

Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Michał Kasprzak poinformował, że sprawa była wcześniej szczegółowo rozpatrywana podczas posiedzenia komisji, w którym uczestniczyli wnioskodawczyni oraz kierownik Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Pan Witold Sitasz. Po wysłuchaniu obu stron komisja jednogłośnie uznała wniosek za niezasadny.

W toku omawiania sprawy wyjaśniono, że wodomierz stanowi własność ZGKiM i to zakład odpowiada za prawidłowe działanie urządzenia oraz ważność jego legalizacji. Zwrócono jednocześnie uwagę na potrzebę szerszego informowania mieszkańców o zasadach dotyczących użytkowania i wymiany wodomierzy.

Ad.10. Sprawozdanie z realizacji zadań oświatowych w roku szkolnym 2024/2025;

Przedstawiono informację dotyczącą realizacji zadań oświatowych w Gminie Pełczyce w roku szkolnym 2024/2025. Sprawozdanie zostało przygotowane przez Centrum Usług Wspólnych.

Przewodnicząca Komisji Spraw Społecznych Beata Kwaśna wskazała, że dokument zawiera szeroki zakres danych dotyczących funkcjonowania gminnej oświaty, w tym informacje finansowe, liczbę dzieci i uczniów, zatrudnienie nauczycieli i pracowników niepedagogicznych, wyniki egzaminów, osiągnięcia uczniów oraz stopnie awansu zawodowego nauczycieli.

Poinformowała, że dokument był wcześniej omawiany podczas posiedzenia Komisji Spraw Społecznych. Zgłoszone wówczas drobne uwagi, w tym dotyczące danych liczbowych i jednej z tabel, zostały uwzględnione w poprawionej wersji sprawozdania.

Nie zgłoszono dalszych uwag wymagających dodatkowych wyjaśnień.

Ad.11. Wolne wnioski i dyskusja;

W ramach wolnych wniosków omówiono przede wszystkim wnioski z wizyty przedstawicieli Gminy Pełczyce w Rakoniewicach, gdzie zapoznano się z funkcjonowaniem przyszkolnej pływalni o parametrach zbliżonych do obiektu powstającego w Pełczycach.

Przedstawiono praktyczne rozwiązania dotyczące organizacji zajęć dla uczniów, liczby osób mogących jednocześnie korzystać z pływalni, organizacji dowozów dzieci, dostosowania planów lekcji oraz zapewnienia obsługi ratowniczej. Zwrócono uwagę, że w Rakoniewicach obsługa ratownicza została powierzona podmiotowi zewnętrznemu. Dyskutowano również o możliwości przygotowania lokalnych osób do pracy w charakterze ratowników oraz o szkoleniach nauczycieli wychowania fizycznego.

Omówiono kwestie finansowe związane z funkcjonowaniem pływalni. Przekazano informacje uzyskane podczas wizyty dotyczące planowanych kosztów utrzymania obiektu oraz możliwości uzyskiwania przychodów zmniejszających faktyczne obciążenie budżetu gminy.

Radni zwrócili również uwagę na możliwość stworzenia w przyszłości kompleksowego zaplecza sportowo-rekreacyjnego w sąsiedztwie pływalni, boisk i hali sportowej. W tym kontekście rozmawiano m.in. o pomysle utworzenia siłowni dostępnej dla mieszkańców. Wskazano, że takie rozwiązanie mogłoby służyć osobom w różnym wieku – od dzieci i młodzieży po seniorów.

Poruszono także temat możliwości rozszerzenia oferty sportowo-rekreacyjnej o dodatkowe elementy, m.in. tor typu pumtrack, wzorując się na rozwiązaniach stosowanych w innych gminach.

Radny Szymon Januszke zadał pytanie, kto będzie zajmował się księgowością pływalni. Pani Wiceburmistrz Roksana Wichłacz poinformowała, że na obecnym etapie, ze względu na charakter inwestycji jako przyszkolnej pływalni oraz konieczność rozliczenia projektu, zakłada się powiązanie jej obsługi z Centrum Usług Wspólnych i budżetem Gminy. Jednocześnie zaznaczono, że ostateczne rozwiązania organizacyjne nie zostały jeszcze ustalone. Zwrócono uwagę na potrzebę odpowiednio wczesnego przekazywania pracownikom informacji o planowanych zmianach.

W dalszej części dyskusji omówiono możliwość zorganizowania kolejnego spotkania dla radnych na terenie budowanej pływalni, po osiągnięciu kolejnego etapu realizacji inwestycji. Zgłoszono również propozycję zorganizowania podobnego spotkania na terenie modernizowanego przedszkola.

Rozmawiano również o planowanym spotkaniu dotyczącym żłobka. Wskazano, że termin zostanie ustalony po uzgodnieniu możliwości oprowadzenia uczestników po obiekcie, a radni otrzymają stosowną informację.

Na zakończenie wolnych wniosków poruszono kwestię szkolenia z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej. Radni pytali o jego dwudniowy charakter, obowiązek uczestnictwa oraz ewentualne konsekwencje nieobecności. Wyjaśniono, że szkolenie zostało podzielone na dwa dni, a jego celem jest przekazanie wiedzy wymaganej w zakresie ochrony ludności. W toku dyskusji wskazano, że przepisy nie przewidują szczególnego rygoru za nieuczestniczenie w szkoleniu, jednak udział jest zalecany ze względu na potrzebę posiadania przez radnych odpowiedniej wiedzy. Zwrócono również uwagę, że udział może być utrudniony dla osób czynnych zawodowo. Podkreślono, że szkolenie organizowane jest bezpłatnie dzięki pozyskanym na ten cel środkom.

Po wyczerpaniu tematów nie zgłoszono kolejnych pytań ani wniosków.

Ad.12. Zakończenie posiedzenia;

W związku z wyczerpaniem porządku obrad i brakiem dalszych pytań Przewodnicząca Anna Dyc podziękowała wszystkim obecnym za udział i zakończyła wspólne posiedzenie komisji. Obrady zakończono o godz. 14:55.

Protokół sporządziła
Wiktorska Agnieszka

Podpisy przewodniczących Komisji

1. *Barbara Jędrzejko*
2. *Krzysztof Dąb*
3. *Marta K.*
4. *Magda Dominik*
5. *Beata Okrasa*